



ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 55 del 22-11-2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2020**

L'anno duemilaventuno il giorno ventidue del mese di novembre alle ore 16:00, nella sala consiliare "Walter Bozzi" sita in Via Roma 54, si è riunita la Giunta Comunale e, fatto l'appello nominale, risultano:

| | | |
|--------------------------|------------------|-----------------|
| Olcese Adolfo | SINDACO | Presente |
| MOSCATELLI PAOLO | ASSESSORE | Presente |
| Gradi Lucia Maria | | Presente |

| | |
|--------------|--------------|
| Presenti n 3 | Assenti n. 0 |
|--------------|--------------|

Assiste alla trattazione il **SEGRETARIO COMUNALE** Dario Amoroso.

Verificato che il numero dei presenti è legale si passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150, di attuazione della L. 04/03/2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, in base all'art. 10, comma 1, lettera a) impone alle amministrazioni di individuare ed attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato "Piano della Performance";

DATO ATTO che il "Piano della Performance" è un documento di programmazione la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini;

PRESO ATTO dei seguenti provvedimenti:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 20.03.2008 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29/06/2020 con la quale è stato approvato il DUP periodo 2020/2022;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29/06/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 67 del 05/10/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 con gli obiettivi individuati per i Responsabili di Settore;
- Determinazione n. 49 del 12.03.2018 con il quale è stato nominato il componente unico del Nucleo Indipendente di Valutazione nella figura del dott. Marco Rossi;

DATO ATTO che la Legge n. 213/2012 dispone che il PEG unifica organicamente in sé il Piano dettagliato degli obiettivi (di cui all'art. 108, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000) ed il Piano della Performance (di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009), e che tale unificazione è attuata al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Amministrazione;

VISTI al riguardo i prospetti della performance 2020 inviati all'O.I.V.

VISTO il prospetto allegato al presente atto

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

Visto che il relativo provvedimento rientra nella competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48,

comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

DATO ATTO che il relativo provvedimento, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio comunale, sarà trasmesso in elenco ai Capigruppo consiliari, in applicazione dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegata relazione sulla performance 2020, dando atto della complessiva valutazione positiva della performance dei progetti affidati ai Responsabili dei Settori: Affari Generali, Economico-Finanziario, Polizia Locale, Tecnico e Sociale.

Infine, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione favorevole, di dichiarare il relativo provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dario Amoroso

IL SINDACO

Adolfo Olcese

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2020

Area Finanziaria

| Obiettivo | Descrizione | Peso | Conseguimento | Annotazioni |
|-----------|--|--------|---------------|-------------|
| 1 | Attività di recupero, attraverso accertamenti, del tributo Tasi E IMU per annualità 2015 | 72,00% | 100,00% | |
| 2 | Emissione bandi di mobilità e/o attivazione concorsi - assunzioni (riferimento fabbisogno del personale 2020/2022) | 72,00% | 100,00% | |

PERCENTUALE PONDERATA DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO

100,00%

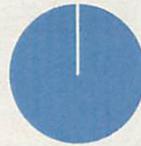


Area Tecnica

| Obiettivo | Descrizione | Peso | Conseguimento | Annotazioni |
|-----------|--|--------|---------------|-------------|
| 1 | Presa in carico e espletamento di tutte le procedure tecnico amministrative relative ad acquisti, manutenzioni periodiche straordinarie e affidamento di servizi inerenti l'emergenza Covid 19 | 72,00% | 100,00% | |
| 2 | Procedure di manutenzione straordinaria e nuovi servizi attivati a seguito dell'emergenza Covid 19 | 72,00% | 100,00% | |

PERCENTUALE PONDERATA DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO

100,00%



Area vigilanza

| Obiettivo | Descrizione | Peso | Conseguimento | Annotazioni |
|-----------|---|---------|---------------|-------------|
| 1 | Gestione emergenza Covid-19 | 100,00% | 100,00% | |
| 2 | Gestione emergenza viabilità a seguito dei cantieri autostradali e relative chiusure tratta Genova Nervi- Recco | 100,00% | 100,00% | |
| 3 | Gestione Ingjnzioni fiscali sanzioni C.d.S. 2010-2015 relative ai comuni di Bogliasco-Pieve Ligure-Sori | 100,00% | 100,00% | |

PERCENTUALE PONDERATA DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO

100,00%



Area amministrativa

| Obiettivo | Descrizione | Peso | Conseguimento | Annotazioni |
|-----------|---|---------|---------------|-------------|
| 1 | Verifica dei requisiti di cittadinanza, residenza e di soggiorno al fine di accertare la rispondenza di quanto dichiarato dai beneficiari al momento della domanda e restituzione esito all'Inps di tutte le posizioni caricate nella piattaforma del Ministero del Lavoro Gepi | 100,00% | 100,00% | |
| 2 | Mantenimento del livello di efficienza garantendo in presenza per cinque giorni la settimana il Servizio di Segreteria a supporto dell'Amministrazione Comunale, dell'utenza e degli altri uffici del Comune. | 100,00% | 100,00% | |
| 3 | Mantenimento del livello di efficienza garantendo in presenza per cinque giorni la settimana tutti i servizi rivolti all'utenza e agli altri uffici del Comune. Incentivo all'utilizzo della posta elettronica rispetto alla consegna della documentazione cartacea.. | 100,00% | 100,00% | |

PERCENTUALE PONDERATA DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO

100,00%

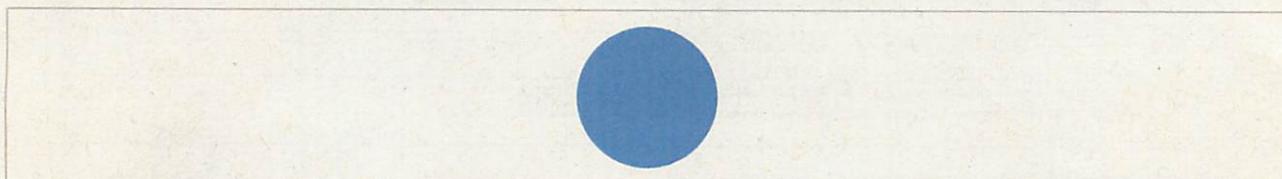


Area sociale

| Obiettivo | Descrizione | Peso | Conseguimento | Annotazioni |
|-----------|--|---------|---------------|-------------|
| 1 | Progetto over 75 - raccolta dati e contatti durante la fase di lock down | 100,00% | 100,00% | |

PERCENTUALE PONDERATA DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO

100,00%



Determinazione performance di ente

| Area/servizio | Percentuale |
|-----------------------|-------------|
| 1 Area Finanziaria | 100,00% |
| 2 Area Tecnica | 100,00% |
| 3 Area vigilanza | 100,00% |
| 4 Area amministrativa | 100,00% |
| 5 Area sociale | 100,00% |
| | 100,00% |

120,00%

